

*OK: E. [Signature]*  
*Aprobado informe*  
*Narrativo y Financiero*

**INFORME FINAL**  
**(para ser completado por la ONG/OB beneficiaria)**

**1. ANTECEDENTES**

**Número de Proyecto:** COS/SGP/FSP/OP5/BD/12/05

**Título:** Fortalecimiento del Concejo Local del Corredor Biológico Pájaro Campana (CBPC), Fase II: Desarrollando capacidades locales, programas de monitoreo y bases financieras.

**Organización:** Asociación Instituto de Monteverde

**Director del Proyecto o Responsable:** Ran Smith, Presidente

**Dirección de la Organización:** Contiguo a la Fábrica de Quesos, Monteverde, Puntarenas

**No. De Teléfono(s):** 2645-5053 **No. De Fax:** 2645-5219

**Correo electrónico:** coordinación@cbpc.org

**Ubicación del proyecto:** Monteverde, Puntarenas, Costa Rica

**Fecha de inicio y finalización del proyecto (como se propuso originalmente):** 01/05/2012 - 31/05/2014

Solicitud de desembolso	Moneda Local Colones
Monto de la donación	₡10,003,699.79
Fondos recibidos del PPD hasta la fecha	₡9.918.000,00
Fondos PPD gastados hasta la fecha	₡9.935.742,39
Balance	₡17.742,39

*Falta factura por ₡17.742.39*

*OK: [Signature] es aporte*

**Cofinanciamiento recibido por el Proyecto:**

Fuente	Especie/Efectivo	Monto (Colones/Dólares)	
ACM	Efectivo	₡558,887.14	\$1,096
	Especie	₡244,800.00	\$480
CCT	Efectivo	₡1,770,364.29	\$3,471
	Especie	₡348,840.00	\$684
FCC	Efectivo	₡1,290,871.74	\$2,531
	Especie	₡410,040.00	\$804
IMV	Efectivo	₡1,793,344.29	\$3,516
	Especie	₡284,580.00	\$558
RSE	Efectivo	₡771,655.00	\$1,513
	Especie	₡174,420.00	\$342
UGA	Efectivo	₡1,474,230.00	\$2,891
	Especie	₡833,340.00	\$1,634
CNFL	Efectivo	₡18,360.00	\$36
	Especie	₡1,021,020.00	\$2,002
ACAT/ACOPAC	Efectivo	₡42,840.00	\$84

	Especie	€183,600.00	\$360
<b>TOTAL</b>		<b>€11,221,192.45</b>	<b>\$22,002</b>

**Informe hecho por:**

Nombre: Randy Chinchilla Ramos

Cargo: Coordinador del Corredor Biológico Pájaro Campana

Firma:



Fecha: 31 mayo de 2014

<b>Para uso del PPD:</b>	
Fecha Recibido: <u>4/6/2014</u>	<u>Carla Juncos / PA</u>
Revisado por: <u>8/6/2014</u>	Cargo: <u>C.N.</u>
Firma: <u>Eduardo Juncos</u>	Fecha revisado: <u>8/6/2014</u>

**I. INFORME NARRATIVO** (favor utilizar tanto espacio como sea necesario).

*Incluir un resumen de la evaluación participativa del proyecto y describa la modalidad de participación. Destaque de ser posible las voces individuales y colectivas de los/las participantes y otros socios del proyecto.*

• **Breve descripción de los objetivos del proyecto:**

El objetivo general de este proyecto fue fortalecer las capacidades técnicas de los actores afiliados al CBPC para tomar decisiones informadas, organizar estrategias de intervención más eficaces y captar los recursos necesarios para el buen desarrollo del CBPC. Y para lograr este objetivo general se desarrollaron los siguientes objetivos específicos:

1. Identificar y priorizar sitios para la protección, conservación y/o recuperación mediante un mapeo técnico-científico. ✓
2. Aumentar la capacidad de actores locales a desarrollar y ejecutar sus propios proyectos dentro el marco del CBPC. ✓
3. Establecer un monitoreo de la avifauna y de los recursos hídricos dentro del CBPC, así como mejorar el acceso a documentos afines. ✓
4. Inventariar, clasificar y evaluar las diversas fuentes de recursos económicos, técnicos y humanos disponibles a nivel local, regional, nacional e internacional para contar con una amplia base de recursos para sostener el trabajo del CBPC. ✓
5. Elaborar y presentar un informe final que documenta las lecciones aprendidas y conocimientos nuevos.

• **¿Se lograron estos objetivos?**

Los objetivos planteados se cumplieron a cabalidad de acuerdo a lo que se planteó en la propuesta del proyecto. En las siguientes páginas se desarrollan los productos generados que sirvieron para cumplir con los objetivos.

• **Si no, ¿cuáles fueron los principales obstáculos?**

Los objetivos se han cumplido de acuerdo a la propuesta del proyecto. Sin embargo se presentaron obstáculos a lo largo de la ejecución del proyecto, como por ejemplo:

**Tiempo disponible de los miembros del Concejo Local:** A pesar de la gran disposición de todos los integrantes del CL, sigue siendo una limitante para desarrollar actividades más allá de las programadas.

**Falta de participación y acompañamiento de ACOPAC:** Los miembros de ACOPAC aunque se mantienen informados constantemente, la participación continúa siendo baja.

- **Como se pueden evitar estos obstáculos? Qué consejo le daría a otras organizaciones en el diseño de proyectos similares?**

La planificación de las actividades es un proceso fundamental para asegurar el éxito en la ejecución de las actividades. Para ello se requiere primero que haya un grupo organizado, bien definido, en el que haya una visión común del desarrollo que se quiere para una región determinada.

Para organizaciones que estén trabajando dentro de Corredores Biológicos, durante el diseño de proyectos, las comunidades juegan un papel esencial. No es posible, dentro del concepto de corredor biológico marginar a las poblaciones de las actividades que se desean desarrollar.

- **¿Cuáles fueron los aspectos principales positivos del proyecto?**

**Información a las comunidades:** Este aspecto es fundamental para lograr el éxito en la participación de las comunidades en los proyectos del CBPC. Mediante los talleres, charlas, reuniones y distintas actividades se logró que el CBPC sea reconocido por la mayoría de las personas que habitan en las comunidades de interés. Se desarrolló un proceso que involucraba a las comunidades como una parte fundamental para los objetivos del CBPC. Particularmente se puede señalar el éxito de las asambleas generales anuales, en cuyas reuniones han participado tanto los miembros del Concejo Local así como los asociados, aliados y público en general.

**Integración de nuevos miembros:** Toda persona puede afiliarse al CBPC mediante la solicitud expresa llenando uno de los formularios, ya sea para "afiliado" o "socio". Esto es sumamente importante porque gracias a este tipo de afiliaciones tenemos mayor comunicación con el sector turístico de la zona de Monteverde y alrededores. Por ejemplo, el Hotel Belmar S.A. o Cabañas y jardines de Monteverde S.A., con los cuales se trabaja en coordinación desarrollando actividades en beneficio de las comunidades y el Corredor en general.

**Trabajo en grupo:** Todas las instituciones que forman parte del CBPC trabajan de manera conjunta para el cumplimiento de los objetivos planteados. La forma amena, solidaria, respetuosa y profesional de los miembros que representan dichas instituciones (ACM, IMV, FCC, UGA, RSE, CCT, ACOPAC/ACAT y CNFL) ofrece un ambiente propicio para el desarrollo de los proyectos dentro del marco de acciones del CBPC.

**Generación de información básica:** La información base que se generó es fundamental porque nos permite conocer y entender mejor las condiciones ambientales del CBPC y que permite generar propuestas de atención a las necesidades principales.

**Organización de comunidades:** El entendimiento, la participación y apropiación de parte de individuos y entidades locales en diversos ámbitos del CBPC. Hemos pasado de ser un concejo local, fundamentalmente basado en Monteverde, a ser una red de organizaciones en todo el ámbito del corredor.

**Nuevas iniciativas:** Se han derivado y ya se están implementando nuevas iniciativas para atender necesidades socioambientales de la región, por ejemplo un programa de Turismo Rural Comunitario y un nuevo programa de reforestación.

- **¿Cuáles fueron las principales deficiencias del proyecto?**

Muchas de las comunidades que forman parte del CBPC aún no posee las capacidades básicas suficientes para liderar y desarrollar proyectos de este tipo. En términos generales, la población tiene baja escolaridad y niveles bajos de organización comunal que afectan la capacidad de las organizaciones locales, por lo que la mayoría actualmente no cuentan con la capacidad para liderar y ejecutar proyectos.

- **Beneficios alcanzados por/para los/las participantes durante la implementación del proyecto:**

Quizás el mayor beneficio que se obtuvo durante la ejecución del proyecto, fue la gran cantidad de datos que se generaron a través de las pasantías e investigaciones que se realizaron. El CBPC cuenta con una importante base científica-técnica como resultado de los análisis de cartografía (uso del suelo, conectividad y fragmentación), estudios de nacientes acuíferas, distribución y abundancia de aves, manuales de laboratorio para muestras de aguas, entre otras. Todas estas investigaciones representan los insumos necesarios para que el CBPC continúe con las estrategias de conservación del ambiente y el desarrollo de las comunidades.

También, se aumentó el entendimiento y la capacidad en la elaboración de propuestas de proyecto: Se presentaron tres propuestas de proyectos, de las cuales dos fueron aprobadas por entes donantes. Se logró la conformación de grupos locales que trabajarán por temas de interés afines. El CBPC cuenta con indicadores de éxito, definidos para cada una de las áreas según el Plan Estratégico. Lo anterior permite entender mejor el estado actual y evaluar el éxito de las acciones a futuro.

- **Detalle los productos generados por el proyecto**

*(Los previstos y no previstos de acuerdo al documento de proyecto)*

**Resultados previstos:**

**A. Identificar y priorizar sitios para la protección, conservación y/o recuperación mediante un mapeo técnico-científico.**

El CBPC cuenta con valiosos insumos técnicos y humanos que servirán para dirigir las acciones futuras en el campo ambiental, social y económico.

- Mapa del uso de la tierra, mapa de divergencia de uso de la tierra, mapa de áreas críticas de conectividad, mapa de conectividad boscosa estructural, mapa de deforestación alrededor de nacientes y pozos en las ASADAS, mapa de sitios de censo de aves en el CBPC y mapa de diversidad de especies de aves (ver anexo 1: Mapas técnico-científicos).
- Durante la asamblea general realizada en noviembre 2013, se realizó una sesión de trabajo con FONAFIFO en el que se informaba a la comunidad sobre el PSA: proceso, inscripción, estrategias a inscripción, estrategias para organizar propietarios, priorización de terrenos y estimación de ingresos vs. costos de transacción (ver anexo 2: Lista de asistencia y fotos de la Asamblea).
- Matriz de indicadores de éxito elaborada para todos los programas operativos del CBPC.

**B Aumentar la capacidad de actores locales a desarrollar y ejecutar sus propios proyectos dentro el marco del CBPC.**

- Se conformaron grupos de trabajo por cada uno de los temas seleccionados como prioritarios por los participantes (ver anexo 3: Lista de asistencia y fotos de la Asamblea).
  - Protección de ríos y manglares: 15 personas representantes de organizaciones de 8 comunidades.
  - Educación ambiental: 26 personas representantes de organizaciones de 10 comunidades.
  - Gestión integral de Residuos: 21 personas representantes de organizaciones de 7 comunidades.
  - Turismo rural comunitario: 11 personas representantes de organizaciones de 6 comunidades.
- Turismo Rural Comunitario: Se entregó la propuesta de planificación a la Fundación Interamericana a través de la Fundación Neotrópica. Actualmente se está desarrollando el proyecto titulado *"Creación de la Estrategia para el Desarrollo Turístico Sostenible del Corredor Biológico Pájaro Campana, mediante un modelo de Turismo Rural Comunitario"* el cual se encuentra ejecutando la Fundación Neotrópica junto con la Unidad Local de Turismo Sostenible y el Consejo Local del Corredor Biológico Pájaro Campana.
- Reforestación de nacientes: Se está trabajando en un proyecto de reforestación de nacientes llamado: *"Reforestación de Nacientes y Zonas Riparias: Creando hábitat y protegiendo el agua de comunidades en el Corredor Biológico Pájaro Campana (2013-2015)"*, dirigida por la Fundación Conservacionista Costarricense (FCC).

**C. Establecer un monitoreo de la avifauna y de los recursos hídricos dentro del CBPC, así como mejorar el acceso a documentos afines.**

- Programa de Monitoreo de la Calidad del Agua en el Corredor Biológico Pájaro Campana, el cual busca evaluar bioindicadores (macroinvertebrados acuáticos) en colaboración con otros científicos profesionales y académicos de Costa Rica y mantener un programa de monitoreo científico riguroso a largo plazo para detectar cambios a través tiempo.
- Se adquirió un kit de sensores profesionales para medir parámetros de calidad de aguas. (Ver anexo 4: Kit de sensores). Además se cuenta con un laboratorio de química de aguas que está en funcionamiento en el campus de la Universidad de Georgia, Costa Rica.
- Se realizó un manual llamado *"The University of Georgia Costa Rica Water Quality Internship Handbook and Orientation Manual"*, que servirá como guía para continuar las investigaciones de monitoreo de aguas.
- Se identificaron y mapearon 68 nacientes y pozos que se utilizan para sistemas comunales de agua. Estas nacientes se ubican en 25 diferentes comunidades. El 60% de las nacientes se ubican en propiedades privadas (Ver anexo 5: Mapa de nacientes y pozos).
- Se realizó un estudio llamado *"Diversidad de Avifauna en el Corredor Biológico Pájaro Campana"*. En total se contabilizaron 373 especies en 8 zonas de vida, de las cuáles, la que presentó mayor diversidad fue el Bosque Seco Tropical con 188 especies registradas (ver anexo 6: Mapas de sitios de censo y diversidad de aves en el CBPC).
- Con el apoyo de dos especialistas bibliotecarios (Laurie y Cinthia, pasantes) se completaron un total de 1.417 records de metadatos.

**D. Inventariar, clasificar y evaluar las diversas fuentes de recursos económicos, técnicos y humanos disponibles a nivel local, regional, nacional e internacional para contar con una amplia base de recursos para sostener el trabajo del CBPC.**

- Gracias al apoyo de la pasante Karen Allen, se obtuvo una base de datos de organizaciones relevantes para el CBPC.
- Se elaboró un presupuesto con las proyecciones de gastos/ingresos para los próximos 5 años.

- **Impacto del proyecto en el área focal del FMAM**  
Ver página 7.

- **Impacto del proyecto en mejoramiento de condiciones de vida, fortalecimiento de capacidades y empoderamiento?**  
Ver página 7.

Área focal/temática	Indicadores	Línea base	Meta	Unidad y metodología de medición	Actividades realizadas	Alcance de la meta (%)
Ejecución del plan de trabajo (sumativa)	Matriz de indicadores de éxito por concepto elaborada	0	1	<b>Unidad:</b> Matriz de indicadores <b>Metodología de medición:</b> Se realizó una matriz de indicadores donde se definen conceptos de importancia, metas de conservación y requisitos legales, línea base de esfuerzos y recursos existentes.	Sesiones de trabajo entre los miembros del Concejo Local y U.S. Fish & Wildlife. Se realizaron tres talleres por medio de Skype entre diciembre de 2012 y enero y febrero 2013. Además se realizó un taller de 4 días con la Dra. Michelle Haynes, realizado entre el 25 y 28 de febrero, 2013.	100%
	Mapa en SIG con sitios prioritarios identificados	0 (Contamos con capas generales en SIG y fotografía aérea 2010)	1	<b>Unidad:</b> Mapas <b>Metodología de medición:</b> Informes del proceso de la digitalización y presentaciones ppt al Concejo Local de los productos generados.	Se realizó la digitalización de las imágenes satelitales "RapidEye" 2010 que UGA y CNFL adquirieron para efectos de producir el mapa actualizado de uso de la tierra. El geógrafo Randy Chinchilla se encargó de la digitalización, de la toma de puntos de GPS en áreas de interés y en el procesamiento de la información para generar y presentar mapas de uso de la tierra, áreas prioritarias a reforestar y enlaces de conectividad.	100%
	Hectáreas de cada zona de vida, áreas protegidas, zonas de amortiguamiento y de recarga de fuentes prioritizadas	0 has (Información existe pero no ha sido sistematizada)	25% de cada zona de vida; 100% de cada área protegida por ley	<b>Unidad:</b> Nacientes <b>Metodología de medición:</b> Informes del proceso de la digitalización y presentaciones ppt al Concejo Local de los productos generados.	Respecto a la identificación de nacientes, mediante la participación de dos pasantes del programa Goucher College, a través del IMV se identificaron y mapearon 68 nacientes y pozos que se utilizan para sistemas comunales de agua.	60%
	Número de hectáreas identificadas para inscripción en programa de PSA.	0 ha	100% de los sitios prioritarios que califican para PSA	<b>Unidad:</b> Hectáreas <b>Metodología de medición:</b> Por medio del mapa de "nivel de conectividad boscosa estructural" se determinó la cantidad de has potenciales para la inscripción en programas de PSA.	VI. Se determinó el área en hectáreas de tierras subutilizadas en el CBPC que tienen potencial para inscribirse en programas de PSA. Además se realizó una presentación con el Ing. Cristian Díaz del FONAFIFO en noviembre de 2013. En dicha actividad el ingeniero explicó a fondo la fase de inscripción para el programa de PSA.	100%

Emporamiento	Número de propuestas patrocinadas	0	4	<p><b>Unidad:</b> Propuestas</p> <p><b>Metodología de medición:</b> Mediante reuniones de personal, en el que se darán informes de labores.</p>	<p>I. Se seleccionaron 4 temas prioritarios: Protección de ríos y manglares, educación ambiental, gestión integral de residuos y turismo rural. Cada uno de los cuales está representado por miembros de organizaciones y comunidades de interés. De las 4 propuestas, dos de ellas fueron aprobadas por agentes donantes. Se contrató al Instituto Monteverde como la entidad encargada a desarrollar el contenido teórico y materiales para talleres (conceptos del marco lógico, buenas prácticas para el desarrollo y la gestión de proyectos, etc.).</p>	50%
	Número y tipo de alianzas establecidas con gobiernos locales/ autoridades.	0	2	<p><b>Unidad:</b> Materiales</p> <p><b>Metodología de medición:</b> Mediante registros de asistencia a talleres que indiquen el nivel de compromiso y participación de los encargados.</p>	<p>Se ejecutaron 4 talleres comunitarios. En el primer taller se realizó una introducción sobre los Proyectos Comunitarios, en el segundo se realizó la organización del plan de trabajo e identificación de posibles aliados y patrocinadores. En el tercer taller se realizó la presentación del perfil de proyecto a colaboradores/ patrocinadores invitados, plan de trabajo, etc. En el cuarto taller se realizó la elaboración final de las propuestas a entregar al patrocinador indicado. La participación total fue de 149 personas.</p>	100%
Medios de Vida y Desarrollo Sostenible	Número de personas de las comunidades participando (desagregado por género).	130 (60% hombres; 40% mujeres)	50% mujeres, 50% hombres	<p><b>Unidad:</b> Personas</p> <p><b>Metodología de medición:</b> Mediante las listas de asistencia a las actividades que se desarrollaron.</p>	<p>Se ejecutaron 4 talleres comunitarios. En el primer taller se realizó una introducción sobre los Proyectos Comunitarios, en el segundo se realizó la organización del plan de trabajo e identificación de posibles aliados y patrocinadores. En el tercer taller se realizó la presentación del perfil de proyecto a colaboradores/ patrocinadores invitados, plan de trabajo, etc. En el cuarto taller se realizó la elaboración final de las propuestas a entregar al patrocinador indicado. La participación total fue de 149 personas.</p>	100%
	Número de iniciativas sostenibles promovidas por el CBPC	1	5	<p><b>Unidad:</b> Iniciativas</p> <p><b>Metodología de medición:</b> Mediante la presentación de las propuestas una vez terminadas al Concejo Local.</p>	<p>En total se promovieron 5 iniciativas: Educación Ambiental, Recursos Hídricos, Turismo Rural Comunitario, Gestión Integrada de Residuos Sólidos y Reforestación de Nacientes. De estas 5 iniciativas, solamente la de Turismo Rural y la de Reforestación de nacientes fueron presentadas como proyectos formalmente.</p>	50%



Informe escrito y presentación oral de la calidad de agua en las 3 cuencas del CBPC	0 (Sin embargo, existen datos de la CNFL, el Programa Adopte-Una-Quebrada y muestras iniciales de UGA-Costa Rica)	1 Informe completo y 1 Present. Powerpoint	<p><b>Unidad:</b> Informe y presentación</p> <p><b>Metodología de medición:</b> Informe: Durante las reuniones se estarán presentando avances en la investigación. Presentación: Mediante la exposición de los resultados de la investigación.</p>	En la Asamblea celebrada en noviembre, 2013 se presentó el informe escrito y la presentación sobre el estudio de calidad de agua en las cuencas hidrográficas del CBPC.	100%
Manual sobre protocolos de monitoreo de aguas	0	1 Manual	<p><b>Unidad:</b> Manual</p> <p><b>Metodología de medición:</b> Mediante informes, actividades y reuniones donde se indiquen los avances.</p>	La pasante Marley Connor a través de la Universidad de Georgia, Costa Rica, realizó un manual sobre monitoreo de aguas.	100%
Informe escrito y presentación oral sobre las comunidades de aves encontradas en el CBPC	0 (Sin embargo, existen estudios desactualizados sobre poblaciones del Pájaro Campana y otras especies de aves)	1 Informe completo y 1 Presentación Powerpoint	<p><b>Unidad:</b> Informe y presentación</p> <p><b>Metodología de medición:</b> Informe: En las reuniones del Concejo Local se presentarán avances en la investigación. Presentación: Mediante la exposición de los resultados de la investigación.</p>	En la Asamblea celebrada en noviembre, 2013 se presentó el informe escrito y la presentación sobre el estudio de aves encontradas en el CBPC	100%
Manual sobre protocolos de monitoreo de aves	0	1 Manual	<p><b>Unidad:</b> Manual</p> <p><b>Metodología de medición:</b> Mediante informes, actividades y reuniones donde se indiquen los avances.</p>	El naturalista e investigador Ricardo Guindon junto con Deborah Hamilton y Dr. Terri Donovan (Universidad de Vermont/US Fish & Wildlife Agency) realizaron el manual sobre protocolos de monitoreo de aves.	100%
Catálogo digital de los documentos CCT existentes en la zona	1,586	1417	<p><b>Unidad:</b> Metadatos</p> <p><b>Metodología de medición:</b></p>	Dos especialistas bibliotecarias completaron un total de 1417 metadatos para ingresar al catálogo digital de los documentos del CCT.	90%

**Ejecución del plan de trabajo (sumativa) II**

Empoderamiento II	Número de mecanismos financieros innovadores puestos en práctica	1 (Carta de entendimiento entre miembros del Concejo Local)	2 (Carta de entendimiento + 1 mecanismo más o con más contribuyentes)	<b>Unidad:</b> Cartas <b>Metodología de medición:</b> Construcción de los mecanismos durante reuniones periódicas tanto del CL como de posibles contribuyentes.	Se proyectaron los costos de operación del Corredor para los próximos 5 años. En lo general, plantea el reto de la necesidad de encontrar nuevos medios para la captación de recursos que permitan atender de una manera básica las crecientes necesidades de recursos, conforme el CBPC se amplía en acciones.	100%
	10. Inventario de posibles fuentes de apoyo desagregado por temas, tipos y niveles de intervención	0	1	<b>Unidad:</b> Cartas <b>Metodología de medición:</b> Elaboración por parte del CL y comités operativos las posibles fuentes de apoyo y financiamiento.	Se realizó un inventario tanto de posibles fuentes de apoyo financiero, logístico y de comunicación	100%

- **Planes futuros de continuar, extender, o replicar las actividades del proyecto (si los hay),**

Se continuará apoyando los dos proyectos que están aprobados por agentes donantes: el proyecto de Turismo Rural Comunitario y el de Reforestación de nacientes. Se plantea la necesidad de que el CBPC evolucione y se convierta en una organización que estimule la participación activa de las comunidades, siendo éstas las ejecutoras de proyectos socioambientales y que el CBPC apoye mediante asistencia técnica, capacitaciones, equipo, etc.

- **Información Adicional**

Anexo F

**II. INFORME FINANCIERO DE GASTOS DURANTE EL PERIODO FINAL DEL PROYECTO**  
(favor adjuntar copia y numero de facturas y/o recibos).

**REPORTE DE GASTOS**

Numero de Factura y/o recibo	Descripción del gasto	Monto Colones
		¢0.00
	<b>Subtotal A. Capacitación</b>	<b>¢0.00</b>
6414	Gastos en monitoreo de aguas CBPC	¢600,000.00 ✓
516	Gastos en monitoreo de aves CBPC	¢246,000.00 ✓
	<b>Subtotal B. Asistencia Técnica</b>	<b>¢846,000.00</b>
	<b>Subtotal C. Compra de equipo</b>	<b>¢846,000.00</b>
	<b>Subtotal D. Compra de materiales</b>	<b>¢0.00</b>
	<b>Subtotal E. Intercambios</b>	<b>¢0.00</b>
382	Gastos servicios Instituto Monteverde	¢500,420.00 ✓
	<b>Subtotal F. Seguimiento y evaluación</b>	<b>¢500,420.00</b>
	Auditoria	¢200,084.00 ✓
1020	<b>Subtotal G. Auditoria</b>	<b>¢200,084.00</b>
1020	Auditoria	¢20,008.40 ✓
	<b>Subtotal H. Imprevistos</b>	<b>¢20,008.40</b>
	<b>Total</b>	<b>¢1,566,512.40</b>

**REPORTE DE GASTOS ACUMULATIVO**

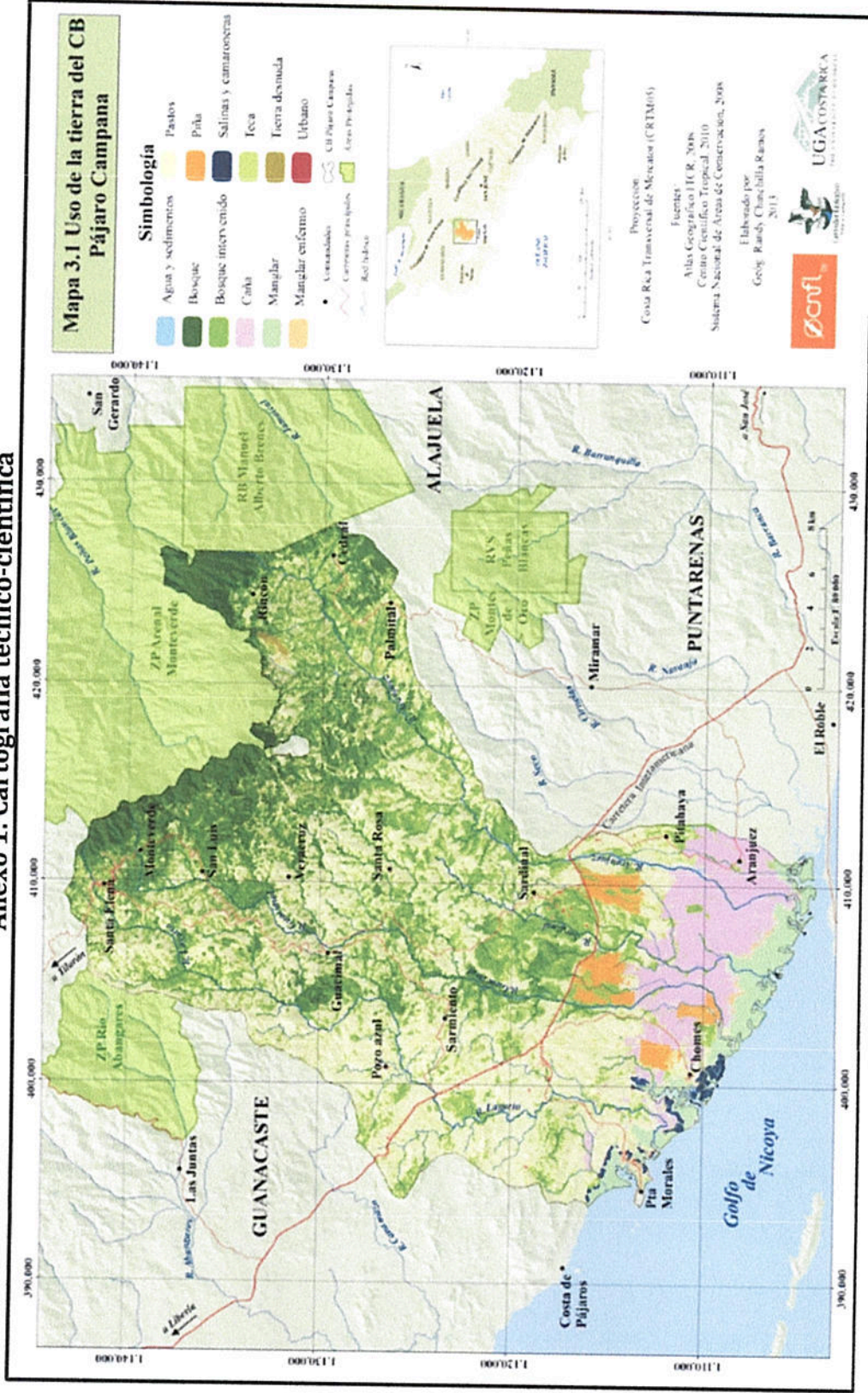
- Columna (1) y (2) debe presentar un presupuesto según se aprobó en el documento de proyecto en moneda local.
- Columna (3) debe usarse para indicar los gastos actuales en que se incurrieron solamente durante el periodo que se reporta.
- Columna (4) debe ser usado para indicar los gastos acumulados en que se incurrieron desde el inicio del proyecto, incluyendo el monto reportado en la columna (3) para este periodo que se reporta.
- Columna (5) debe reflejar el balance de los fondos del proyecto que resulta de restar los montos de la columna (4) y los que se ingresaron en la columna (2).

Categoría de Presupuesto	Monto Aprobado (TC 500.21)	Gasto I informe	Gasto II informe	Gasto Informe final	Gasto Acumulado	Balance
CAPACITACIÓN	Ø2,350,987.00	Ø1,992,401.39	Ø358,585.61	Ø0.00	Ø2,350,987.00	Ø0.00
ASITENCIA TÉCNICA	Ø3,263,828.25	Ø1,687,500.00	Ø749,449.39	Ø846,000.00	Ø3,282,949.39	-Ø19,121.14
EQUIPO	Ø3,081,293.60	Ø0.00	Ø3,081,293.60	Ø0.00	Ø3,081,293.60	Ø0.00
MATERIALES	Ø87,036.54	Ø0.00	Ø0.00	Ø0.00	Ø0.00	Ø87,036.54
INTERCAMBIOS	Ø0.00	Ø0.00	Ø0.00	Ø0.00	Ø0.00	Ø0.00
SEGUIMIENTO/ EVALUACIÓN	Ø1,000,420.00	Ø0.00	Ø500,000.00	Ø500,420.00	Ø1,000,420.00	Ø0.00
AUDITORÍA	Ø200,084.00	Ø0.00	Ø0.00	Ø200,084.00	Ø200,084.00	Ø0.00
IMPREVISTOS (2%)	Ø20,008.40	Ø0.00	Ø0.00	Ø20,008.40	Ø20,008.40	Ø0.00
<b>TOTAL</b>	<b>Ø10,003,657.79</b>	<b>Ø3,679,901.39</b>	<b>Ø4,689,328.60</b>	<b>Ø1,566,512.40</b>	<b>Ø9,935,742.39</b>	<b>Ø67,915.40</b>

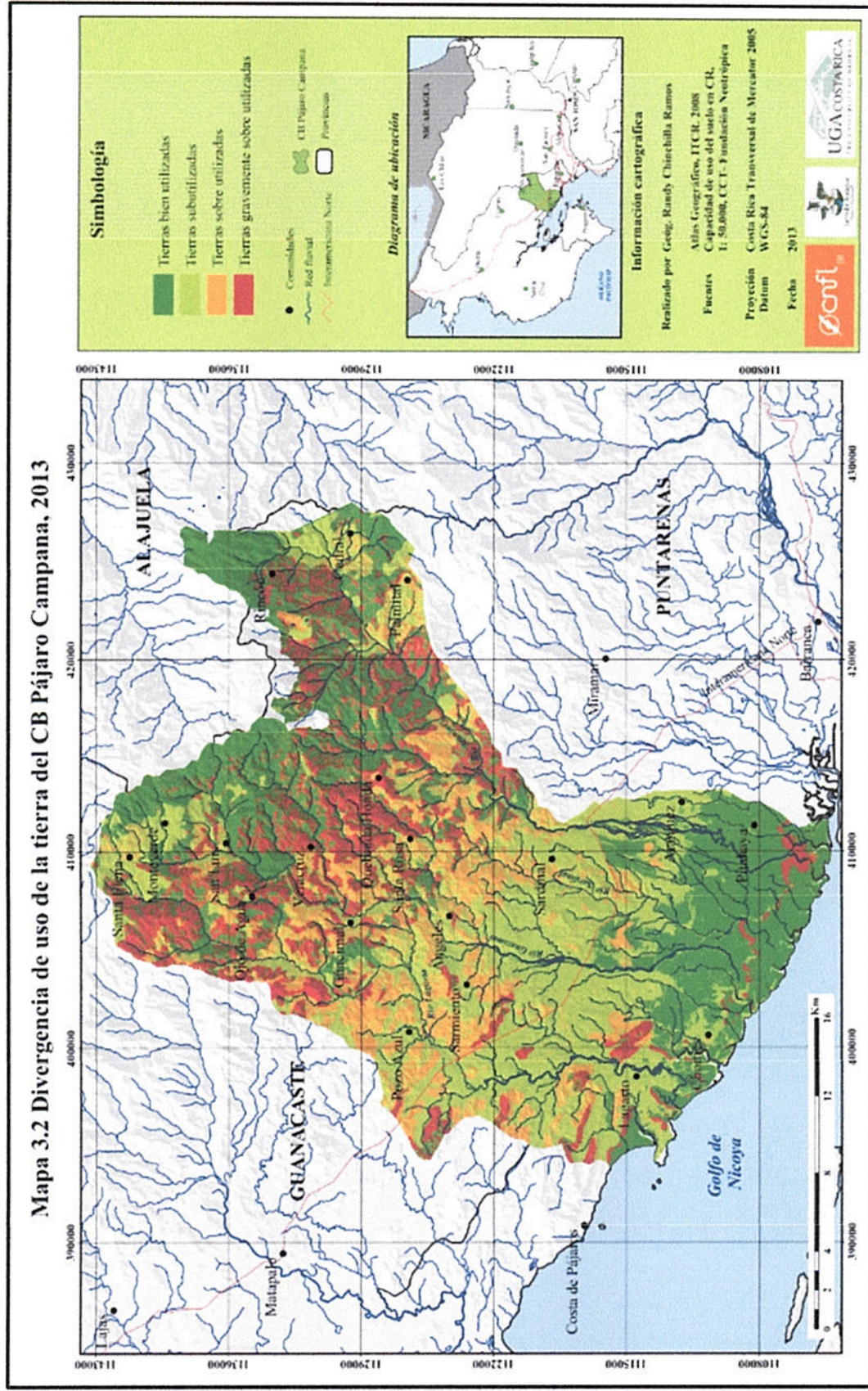
Nota: Se registra un saldo por ejecutar de Ø67.957.40. Sin embargo, por diferencial cambiario ingresaron Ø85.699,79 menos de lo presupuestado originalmente por lo que no se ejecutó la totalidad de la cuenta de materiales.

# Anexos

## Anexo 1: Cartografía técnico-científica

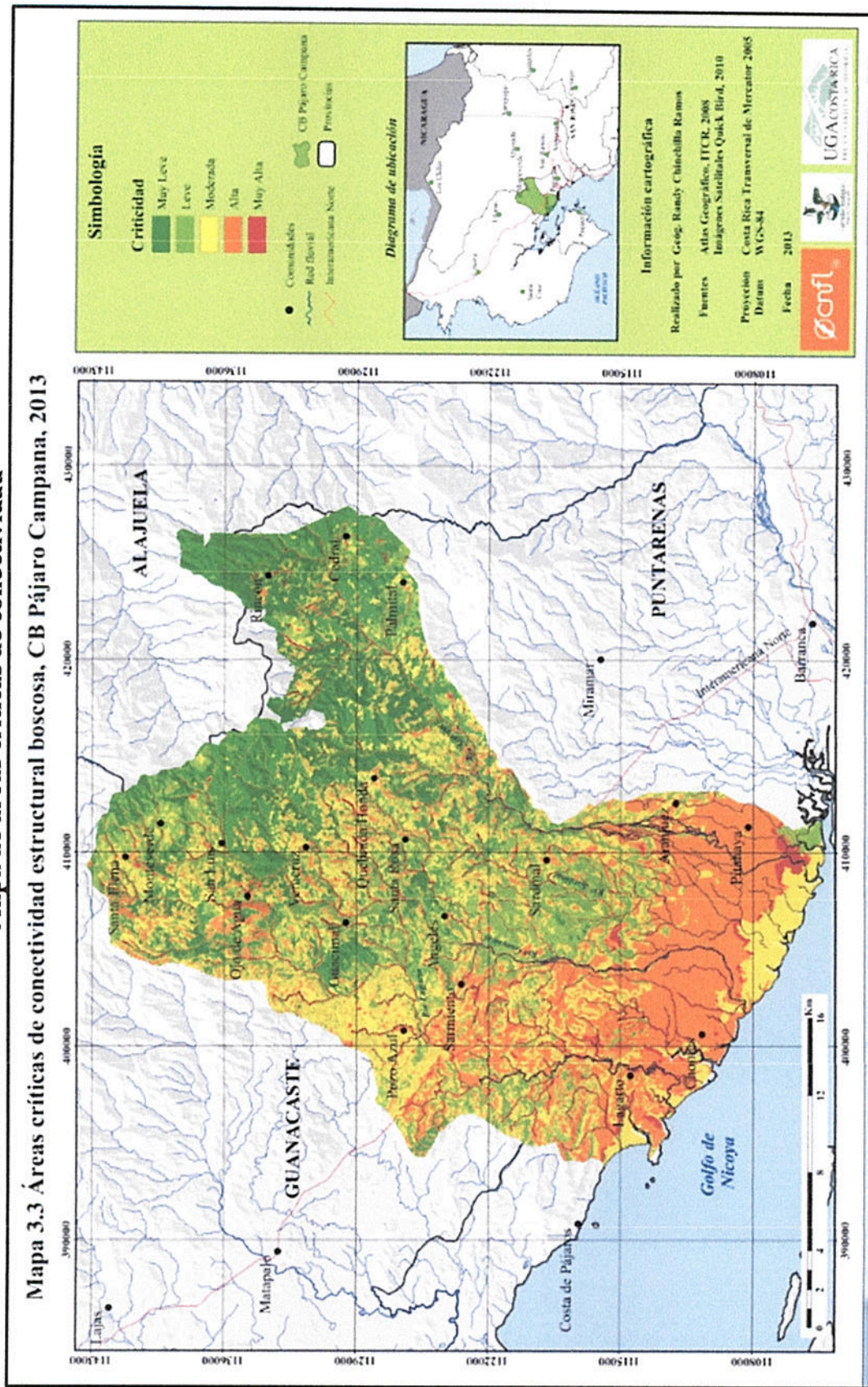


## Mapa de divergencia de uso de la tierra

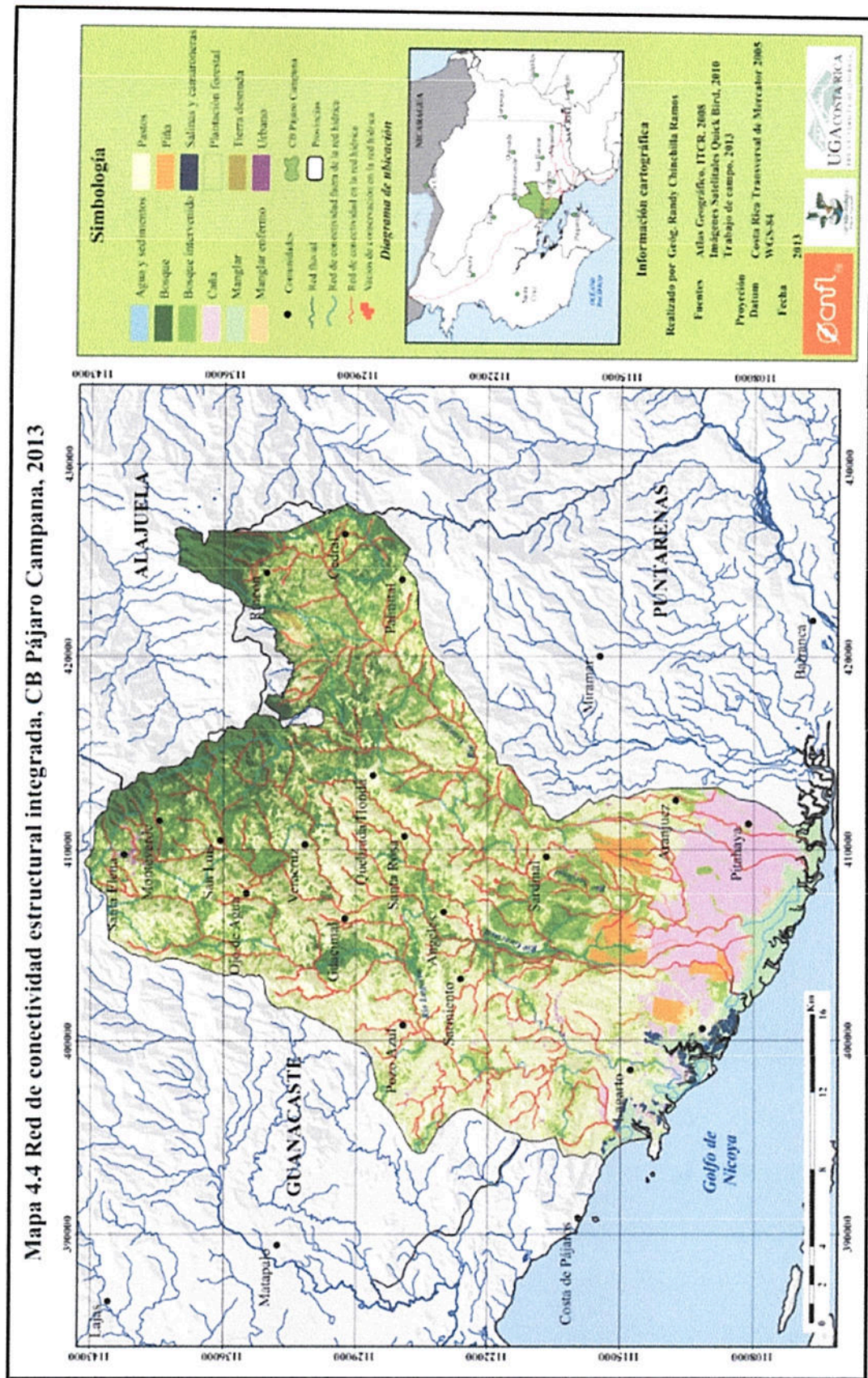


## Mapa de áreas críticas de conectividad

Mapa 3.3 Áreas críticas de conectividad estructural boscosa, CB Pájaro Campana, 2013



## Mapa de conectividad estructural boscosa





## Anexo 2: Lista de asistencia de la Asamblea


### Lista de asistencia, Asamblea General celebrada el 08 noviembre, 2013

Compañía Nacional de Fuerza y Luz, S.A.  
CONTIENE DE ASISTENCIA EN ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN Y ASESORIA  
Página 1 de 3

Nombre del curso o actividad: **Asamblea anual Corredor Biológico Pajaro Campana** Hora inicio: **9:00 AM** Hora final: **2:00 PM** Lugar: **Salón Comunal Palmital**

Fecha: **08/11/2013**

Total de instructores: **22** Dependencia: **D.L.U.**

Coordinador: **Abdalah Brails Gómez** Firma: 

Cooperador: **CEVUO Campesina**


Nombre y apellidos	Numero de cédula	Firma
1. Thibault Dreyfus Jumeiro	6-172-692	Rafael Calvente
2. Kelly Joseph Rojas	6-101-363	Outfall Kelly Joseph B.
3. Diego Valdivia Barahona	6-036-022	Alfonso Barahona
4. Dany Jimenez Solis	6-0316-0831	Central (ADC) Dany J.
5. William O. Aguilar Delgado	5-962-611	Miguel Jimenez
6. Andrés Trujillo Palmar	1152-00038213	Hotel Turp Family
7. Alejandro Aguilar	6-101-638	Abdalah
8. Wilfredo Solís	2209-222	Cebal
9. Dennis Ortega Villalobos	6-236-700	Guacimo
10. Wendy Briles	2517-625	Montevideo
11. Danyela Rodríguez	6-178-178	Superior
12. Antonio Rodríguez	9-054-669	Filología
13. Rody Barahona Solís	6-267-692	Ortiz
14. Diana Guzmán Gómez	6-219-877	Diana Guzmán Gómez
15. César Aguilar Solís	6-121-1106	COCORON
16. Danyela Rodríguez	6-117-134	Estadio
17. Román Ramírez S.J.	6-748-245	Estadio
18. Diana Solís	6-135-651	Estadio
19. Esther Ledezma Barahona	6-192-946	Estadio
20. Danyela Rodríguez	6-005-0504	Estadio
21. Danyela Rodríguez	6-100-843	Estadio
22. Marley Morales Rodríguez	6-216-322	Estadio

Compañía Nacional de Fuerza y Luz, S.A.  
CONTIENE DE ASISTENCIA EN ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN Y ASESORIA  
Página 2 de 3

Nombre del curso o actividad: **Asamblea anual Corredor Biológico Pajaro Campana** Hora inicio: **9:00 AM** Hora final: **2:00 PM** Lugar: **Salón Comunal Palmital**

Fecha: **08/11/2013**

Total de instructores: **0** Dependencia: **D.L.U.**

Coordinador: **Abdalah Brails Gómez** Firma: 

Cooperador: **CEVUO Campesina**

Nombre y apellidos	Numero de cédula	Dependencia	Firma
23. Verónica Sánchez	18-003-11017	ANEP-Guacimo	
24. Christian Plaza	6-091-00795	RENTA-OT	
25. Christian Plaza	6-318-171	RENTA-OT	
26. Alfredo Cebal	6-332-779	UGA	
27. Francisco Alderica	1480014232	CEC	
28. Helber Cebal	5-940-682	Hotel Belmar	
29. Marisol Xepa Salas	266-64062	Hotel Belmar	
30. Alicia Díaz	1-540-076	Hotel Belmar	
31. Fabricio Carrasco	1-1060-161	UGA	
32. Debra Hamilton	184-0000043	FCC-MUE	
33. Katherine Soto	0472-00031	MVE	
34. Gerson Aguilar	6-224-649	STMA-ACIT	
35. Marlene Charco	6-152-692	ARESP	
36. Roger Ramirez	6-177-513	SEMI	
37. Victor Manuel Rojas	2-561-087	RENTA-OT	
38. Geovany Morales	6-289-215	Guacimo	
39. Florinda Morales	6-274-742	Guacimo	
40. Carolina Padilla	6-280-506	Guacimo	
41. Alexander Alvarez	6-242-171	Guacimo	
42. Juanita Walle	432105725	Guacimo	
43. Marley Carrero		UGA	
44. Rody Carruth Ramos	1-137-00591	UGA	

Compañía Nacional de Fuerza y Luz, S.A.  
 Control de asistencia en actividades de capacitación y otras  
 Página 3 de 3

f-190

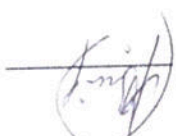
Nombre del curso o actividad: **Asamblea anual Corredor Biológico Pajaro Campana**

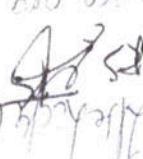
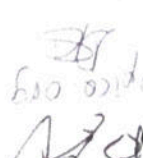
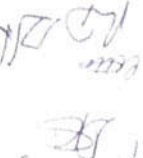
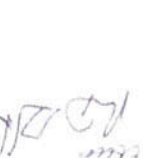


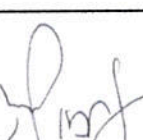
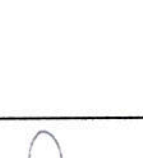


Fecha: **08/11/2013**

Hora inicio: **9:00 AM** Hora final: **2:00 PM** Lugar: **Salón Comunal Palmital**

Total de instructores: **01/21**

Coordinador: **Abdala Brás Gómez** CL-CBRPC

Firma: 

Nombre y apellidos	Numero de cedula	Dependencia	Firma
Ilse Lucde Castro	1-12480184	Fundacion Arqueologica Alcaholic	
Marcos Bourcier X	6099479	HOROCOTAS	
Alexandra Castañeda	11246002	agropecuaria y veterinaria	
Budeline Hernández Ben	6132694	Presidencia	
Clara Helena Harin	6119116	Oficio de Central	
Ricardo Guindon Staudy	6-157-679	C.C.T. Montaña	
Marcos Bourcier X		Palmital	
Graciela Hernández &	6-168-161	Palmital	
Robert F. Wesson H	6373-194	Palmital	
Christian Bryan Barranta	1-936-935	FORUATRO	

Anexo 3: Lista de asistencia de la Asamblea General celebrada el 23 mayo, 2012



II Asamblea Regional  
Corredor Biológico Pájaros Campana  
Sardinal, 23 de mayo del 2012

Nombre	Institución/Grupo/Comunidad	Número de teléfono	Correo electrónico
1. Carlos Jiménez Romero	Finca El Bullahe	8821-6807	
2. Rodrigo Curyo Apóstegui	Finca El Brillante - MUNAC	8384-9255	rodrigo.curyo@gmail.com
3. Ana María Domínguez	MAG Cedra	747-9096	qup06686@hotmail.com
4. Rodolfo Matutek Wende	LDA. Proton	742-58595	publito.matek@telecel.net.ni
5. Herbert Rojas Morales	MAG Chomes	2539-91-12	herbert@phos.com.ni
6. Freddy Vargas Novales	MAG Chomes	8701-65-716	svargas@phos.com.ni
7. Quint Newman	UGRA	2645	quintnewman@gmail.com
8. Jeline Jeyar Vargas	Asociación Agrícola Agrícola Agrícola	8510-1039	Jeyar.Vargas@phos.com.ni
9. Alroy González Refor	Agroecología	8517-6036	
10. Jairo González Álvarez	ASACOP	2661-23-94	ulmar23@hotmail.com
11. Ana Carmona	PNOD/PPD/MINACT	83286588	ana.carmoch@gmail.com
12. Xaviera Morales Rodríguez	Asociación Santa Rosa F	86-26-11-43	
13. Andrés Ramírez Morales	Asociación Santa Rosa F	89-86-9672	
14. Ana María Domínguez	ASACOP		
15. Eulanda Alvarado	Asociación Cedra	2643-3060	
16. Luis Galicia Carrillo	AD Cedra	2647-8157	
17. Evaristo Espinoza López	AD Manay	2661-4531	
18. Delynia Gutiérrez Romeros	AD Manay	2661-02-68	

9. Yulliani Gueez Perez	Pastoral juvenil	879716091	
10. Gaiselle Garcia Ballecano	Juventud rural Aranjuez	8668-5549	
1. Yanid Garcia Baltodano	Juventud Rural Aranjuez	8804-3520	Yanidg10@hotmail.com
2. Leidy Chando Solano	Juventud Rural Aranjuez	8760-7857	
3. <del>Praxedis</del> <del>Garcia</del> <del>Rojas</del>	<del>Aranjuez</del>	<del>2603-1209</del>	
4. Francisco Albarb Albino G	Comite Ecologico Judas	8889-2101	albano.costarica@gmail.com
5. Larocana Lopez Sanchez A D	El Establo	57141697	
6. Maria Reina Dinari	A D El Establo		
7. Romelia Perez Dominguez	Escuela Pitheco Patronato	8621-8814	
8. <del>Deborah</del> <del>Alvarez</del> <del>Perez</del> <del>Dominguez</del>	<del>Casa Pitheco para la Cultura</del>	<del>85081616</del>	
9. Leidy Rodriguez D	A D Pitheco	85102834	
10. Leidy Ramirez Lopez	Escuela el establo	85161776	
11. <del>Por</del> <del>Fuquet</del> <del>Carneja</del>	Iniciativa		
12. ENRIQUE ALVAREZ	ADETSA	8545-5790	carap@registrocosef.com
13. FABRIZO CAMARON CEPEDA	VGA-STR	26457365	morechidesk2009@latinmail.com
14. ROSAMARIA VEGARQUIERO	VILLA BUENA		fabrizo@igued.com
15. Helder Garcia Ballecano	Aranjuez ADI	86020254	helcostric@hotmail.com
16. Rosa Maria Dominguez	Arado Central	96449813	
17. Clara Helena Marin	Asoc Turismo Central	96448304	86238922
18. Ramona Rosales S F	Atos. El Establo	86067278	
19. MARIO GONZALEZ R	ASOCIACION	9647-8053	gonzalezrjose@latinmail.com

23 Feb  
 ico  
 l.  
 s del  
 AMAR  
 'mista  
 dejes  
 deare  
 arrollo C  
 'maja  
 marca  
 legules  
 en do o  
 posas d  
 z de ca  
 les y ca  
 reserva  
 sende