

OK: G. Mota
Aprobado informe
narrativo y financiero

INFORME DE AVANCE DEL PROYECTO
 (para ser completado por la ONG/OB beneficiaria)

1. ANTECEDENTES

Numero de Informe: Primero

Número de Proyecto: COS/SGP/FSP/OP5/BD/12-45

Título: Fortalecimiento del Centro Cultural Turístico Bríbripa y sus líneas estratégicas.

Organización: Asociación Bríbripa Kanèblö

Director del Proyecto o Responsable: José Alberto Ortiz Elizondo

Dirección de la Organización: Territorio Indígena de Salitre de Buenos, Puntarenas, Costa Rica

Teléfono: 89-40-15-81 Fax: correo-electrónico: bribrika@hotmail.com

Fecha de inicio y finalización del proyecto 21/09/2012 al 30/06/2014.
 Cambios (si los hay) en las fechas de inicio y terminación

Periodo que cubre el reporte: 21/09/2012 al 30/11/2012

Nº de Beneficiarios: 60	Hombres: 32	Mujeres: 28
-------------------------	-------------	-------------

Solicitud de desembolso	Colones/\$
Monto de la donación	\$ 29,600.00
Fondos recibidos del PPD hasta la fecha	¢ 7.290.480.00
Fondos PPD gastados hasta la fecha	¢ 1.081.000.00
Balance	¢ 6.209.480.00
Desembolso Solicitado al PPD	\$ 11.840.00

Informe hecho por:

Nombre: Guillermo Elizondo Ortiz

Cargo: Administrador

Firma: *Guillermo Elizondo Ortiz*

Fecha: 30-11-2012



Para uso del PPD:

Fecha Recibido: _____

Revisado por: EDUARDO MATA

Cargo: Coordinador Adm. PPD

Firma: *Eduardo Mota*

Fecha revisado: 29-12-12

** Faltan facturas originales.*
** Corregir monto de gastos y gastos acumulados.*

I. Informe Narrativo (favor usar tanto espacio como sea necesario).

SECCION C: IMPLEMENTACION DEL PROYECTO

Objetivos Principales.

- ✓ Construir un albergue de 8 habitaciones usando los criterios culturales y ambientales del pueblo bribri, como también la arquitectura autóctona para generar mayores oportunidades en relación al mercado y la sostenibilidad económica en la comunidad.
- ✓ Realizar prácticas de conservación en un área de 450 hectáreas de bosque primario y secundario, mediante la reforestación de los claros de bosque con árboles nativos maderables y plantas comestibles del bosque, para fortalecer el uso sostenible del mismo y la relación cultural.
- ✓ Promover los servicios y el trabajo que se realiza a través del Centro Cultural Bribripa mediante la participación en Ferias de Turismo a nivel nacional, la apertura de la página web y mejoramiento de la conectividad a internet y teléfono en la oficina de Bribripa Kanèblö.

2. Actividades Planificadas.

Actividades para el objetivo N 1

1. Preparación y trazado del espacio donde se va a construir.
2. Gestión y trámites para la adquisición de materiales.
3. Adquisición de materiales de construcción
4. Traslado de materiales
5. Construcción del albergue
6. Contratación de mano de obra especializada para la instalación eléctrica, tuberías y manejo de aguas negras.
7. Equipamiento del albergue.

Actividades para el objetivo N 2.

1. Diseño de bitácora de registro de actividades de conservación
2. Identificar las áreas a reforestar
3. Acondicionar el terreno a reforestar
4. Recolección y/o adquisición de semillas, almácigo o estacas que se van a utilizar
5. Traslado de semillas, almácigo o estacas que se van a utilizar
6. Siembra y cuidado de árboles y plantas
7. Registrar giras de vigilancia y de acciones para la conservación

Actividades para el objetivo N 3.

1. Coordinar con ACTUAR la compra de antena de acceso a internet y telefonía.
2. Instalar la antena y acondicionar el equipo en la oficina
3. Confeccionar una página web con dominio propio de la organización
4. Gestionar el hosting para la página web
5. Diseñar folletos promocionales
6. Participar en al menos una feria turística.
7. Enviar correos promocionales a clientes potenciales

3. Actividades realizadas:

Actividades para el objetivo N 1.

1. Preparación y trazado del 50% del espacio donde se va a construir.
2. Gestión y trámites del 50% para la adquisición de materiales.
3. Adquisición del 30% de los materiales de construcción

Actividades para el objetivo N 2.

1. Identificar las áreas a reforestar

Actividades para el objetivo N 3.

1. Se confecciono una página web con dominio propio de la organización
1. Se gestiono el hosting para la página web

4. Problemas y dificultades en la implementación del proyecto:

- ✓ Al contar con poco tiempo para ejecutar las actividades, en este primer informe. (dos meses). Esto produjo que se planificaran y se ejecutaran pocas actividades.
- ✓ Por ser época de fin de año, algunas instituciones donde podemos encontrar apoyo están cerrando actividades.
Se empezó la coordinación con instituciones para solicitar ayuda para este año, y especialmente para el años 2013.
- ✓ En reforestación por encontrarnos en época de verano, no se pueden ejecutar actividades como siembra y otros.
Se visitaron y se designo las áreas, donde se van realizar la reforestación.

5. Logro de los resultados basados en los indicadores del proyecto:

- ✓ Registro de función y horas laboradas;
1- Se está llevando un bitácora de las horas laboradas en el proyecto.
- ✓ Bitácora para el registro de giras realizadas para la vigilancia y acciones de conservación, identificando impactos negativos y positivos fotografías
1- Se está registrando las giras realizadas en las áreas de conservación.
- ✓ Página web;
1- Ya se cuenta con una página Web, propia de la organización.
www.bribripa.com
- ✓ *Otros. Generación de empleo.*
1- *Actualmente se está generando empleo en el proyecto para 4 personas en forma permanentes.*

6. Solicitudes:

No aplica.

7. Información Adicional (opcional):

Es un proyecto que nos genero mano de obra para mas personas en la comunidad, el cual nos permite tener una proyección comunal más amplia.

8. Solicitud para la revisión del presupuesto: No aplica

Categoría de Presupuesto	Monto aprobado	Modificación propuesta
A. Materiales		
B. Equipo		
C. Mano de Obra		
D. Seguimiento/Evaluac		
E. Imprevistos (2%)		
TOTAL		

INFORME FINANCIERO DE AVANCE**AL**

30 de Noviembre del 2012

SECCION A: DETALLE DEL PROYECTO	
1. Informe Numero:	Primero
2. Numero de Proyecto:	COS/SGP/FSP/OP5/BD/12-45
3. Titulo del Proyecto:	Fortalecimiento del Centro Cultural Turístico Bríbripa y sus líneas estratégicas.
4. Organización:	Asociación Bríbripa Kaneblo
5. Total de fondos aprobados según MOA:	\$ 29,600.00
6. Periodo que cubre el reporte:	21/09/2012 al 30/11/2012

Section B. Reporte de Gastos		
Numero de Factura y/o recibo	Descripcion del gasto	Monto Colones
52636	Compra de Madera rolliza	81.000
52647	Compra de Madera rolliza	400000
52627	Compra de Madera rolliza	150000
52619	Compra de Madera Aserrada	460000
	Subtotal A.	1091000
	Subtotal B.	0
	Total	1091000 ?

Seccion C: Reporte de Gasto Acumulado						
Categoría de Presupuesto	Monto Aprobado	Gasto I informe	Gasto II informe	Gasto Informe final	Gasto Acumulado	Balance
Construccion de albergue	12.413.520	1.081.000			1081000	11332520
Reforestacion	1.625.580	0			0	1625580
Promosion servicios Centro Cultural	541860	0			0	541860
					0	0
					0	0
					0	0
					0	0
					0	0
TOTAL					1081000	13499960

Explicaciones:

Seccion D: Solicitud de Desembolso	colones	Dolares
Monto total de la donacion:	14.580.960	29.600
Fondos Recibidos hasta la fecha:	7.290.480	14.800
Fondos Gastados hasta la fecha:	1.081.000	2.195
Balance	6.209.480	12.605
Desembolso solicitado:	No	No

Seccion E: Cofinanciamiento aportado/recibido		
Nombre fuente	En especie o Efectivo	Monto \$
IMAS	Especie (Programa manos a la Obra)	1015
	Total	1015

aporte en efectivo

Para uso del PPD:
Fecha Recibido: _____
Revisado por: EDUARDO MATA Cargo: Coordinador Adj. PPD
Firma: Eduardo Mata Fecha revisado: 29-12-12