**Anexo D**

**INFORME DE AVANCE DEL PROYECTO**

**(para ser completado por la ONG/OB beneficiaria)**

**1. ANTECEDENTES**

Numero de Informe: Primer Informe de Avance

Número de Proyecto: (*como se indica en el Memorando de Acuerdo*) FSP/GEF/SGP-CDN IV-Res

Título:

Organización: Asociación de Pescadores Coyoteños (Aspecoy)

Director del Proyecto o Responsable: Guillermo Chaves Segura

Dirección de la Organización: Área de Conservación Tempisque, Corredor Chorotega - Diriá San Francisco de Coyote y San Juan de Coyote, Nandayure, Guanacaste

Teléfono: 8793-3207 Fax: 2655-1326 correo-electrónico: playacoyote@hotmail.com

Fecha de inicio y finalización del proyecto (como se propuso originalmente) Nov 12 a Oct 13

Cambios (si los hay) en las fechas de inicio y terminación 22 Ene 13 a Ene 14

Periodo que cubre el reporte: *día/mes/año* **al** *día/mes/año* 22 Ene 13 a 22 Abr 13

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N° de Beneficiarios:** | **Hombres: 4** | **Mujeres: 2** |
| **Niños: 0** | **Niñas: 0** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Solicitud de desembolso** | **Colones/$** |
| Monto de la donación | $ 20,000 |
| Fondos recibidos del PPD hasta la fecha | ¢ 4,944,779.70 |
| Fondos PPD gastados hasta la fecha | ¢1.216.924.00 |
| Balance | ¢3,727,855.70 |
| Desembolso Solicitado al PPD | $ 10,000 |

**Informe hecho por:**

Nombre: Guillermo Chaves Segura

Cargo: Presidente

Firma:

Fecha: 27 de abril 2013

**Para uso del PPD:**

Fecha Recibido: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Revisado por: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fecha revisado: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**I. Informe Narrativo** (favor usar tanto espacio como sea necesario).

|  |
| --- |
| **SECCION C: IMPLEMENTACION DEL PROYECTO** |
| **1. Objetivos Principales** (*Insertar los objetivos principales detallados en el documento de proyecto, tanto el general como los específicos*)**Objetivo General**Fortalecer a la Asociación de Pescadores Coyoteños, Aspecoy, en aspectos organizativos, de gestión institucional y productiva, para el desarrollo de gestiones orientadas al manejo responsable del recurso pesquero local. **Objetivos específicos** 1. Desarrollar procesos de fortalecimiento organizativo que permitan garantizar conducción, liderazgo y capacidad de propuesta por parte de la organización.
2. Fortalecer y desarrollar la capacidad de generar, almacenar y manejar información científica, legal y comercial clave para el desarrollo de las distintas propuestas.
3. Fortalecer y desarrollar la capacidad de gestión institucional, desarrollo de alianzas y estrategias de negociación necesarias para el manejo responsable del recurso pesquero.
4. Fortalecer la capacidad productiva de los pescadores, dentro de los parámetros de pesca y comercio responsable y manejo sustentable.
 |
| **2. Actividades Planificadas***Actividades planificadas según el documento de proyecto.*- Tres talleres de formación para Junta Directiva:a) Planificación, b) documentación, c) liderazgo y proyección comunitaria- Desarrollo de políticas y procedimientos de afiliación y manejo de afiliados- Elaboración y gestión de propuesta de Centro de Acopio - Alianza con Municipalidad de Nandayure y gestión institucional para colocar propuesta de lote para pescadores- Gestión con Alcalde y Consejo Municipal de Nandayure para lograr adjudicación de lote- Gestiones de trabajo con MINAET e Incopesca Regional para desarrollo de AMPR- Animación y participación en grupo de trabajo del AMPR Coyote- Participación en estudios sociales, económicos y biológicos que fundamentan AMPR Coyote- Financiamiento de reparaciones de lanchas y montores como parte de los préstamos del fondo Rotativo- Planificación de instalaciones básicas para recibo de pescado- Elaboración y presentación de informes parciales- Evaluaciones trimestrales de resultados | **3. Actividades realizadas:***Detalle de las actividades realizadas a la fecha.*1. Taller sobre organzación institucional (reuniones de Junta y manejo de libro de Actas) y manejo de conflictos
2. Taller de planificación de sistemas de afiliación y de ahorro y préstamos, con generación de reglamentos
3. Taller sobre manejo contable y financiero
4. Boceto arquitectónico y presupuesto detallado para el Centro de Acopio
5. Donación de 5 millones por Fundación CRUSA y de 2 millones por la Federación Costarricense de Pesca y gestión de 6 millones ante la Embajada Británica (aún en espera) como contrapartidas al aporte del PPD para un Centro de Acopio
6. Solicitud formal ante la Muicipalidad de Nandayure para iniciar proceso que declare el terreno dado bajo permiso de uso como base de pescadores dentro del Plan Regulador de Coyote
7. Taller de zonificación del triángulo comprendido entre Caletas-Arío y Camaronal, realización de muestreo batimétrico en toda esa zona y del modelo batimétrico correspondiente, como requisitos para completar el documento técnico requerido para solicitar el establecimiento de un Área Marina de Pesca Responsable
 |
| **4. Problemas y dificultades en la implementación del proyecto:** *Provea una breve descripción de los problemas y dificultades encontrados y la forma en que fueron resueltos.*La limipeza del terreno facilitado por la Municipalidad a la Aspecoy, a través de un permiso de uso, se ha visto retrasada. Ya se está gestionando que la Municipalidad envié un chapulín para que retire las ruinas estructurales presentes, las cuales son de su propiedad, tal y como fue ofrecido por el alcalde.El desarrollo del sistema de monitoreo de productos pesqueros se ha visto paralizado por la falta de actividad pesquera desde los últimos 7 meses, dada una merma en la disponibilidad de las tres especies tradicionales. Se está trabajando en el diseño de un sistema basado en aprovechar 12 especies alternativas abundantes en la zona, de manera que los pescadores podamos explorar nuesvos mercados y mejorar nuestras oportunidades. |
| 5. Logro de los resultados basados en los indicadores del proyecto: *Referirse a los planteados en el documento de proyecto y en la tabla de indicadores (Anexo II) y agregar otros que no estaban planeados, si los hay.** Cinco reuniones de Junta Directiva con actas y acuerdos consignados
* 1 actividad integradora: Asamblea de asociados el 14 de abril
* 36% de las mujeres han participado activamente en las actividades de la asociación
* Aspecoy está liderando el desarrollo del Centro de Acopio y un proceso para diversificar las especies aprovechadas por los pescadores de Coyote y Bejuco, involucrando todos los pescadores de ambas comunidades, no sólo a los que integran la Aspecoy
* La Junta Directiva convocó a pescadores y lujadoras a reunión de zonificación, como parte de requisitos indispensables para establecer un AMPR
* Aspecoy convocó a reunión a Minaet e Incopesca para tratar el tema del AMPR: participaron un representnte de cada institucón y 45 miembros de las comunidades de Coyote y Bejuco
* Han sido realizados cuatro préstamos a pescadores. Tres han ido pagando sus mensualidades a tiempo, uno ha retribuido el préstamo parcialmente
* Aspecoy cuenta con 8 pescadores con lanchas y motores en buenas condiciones para faenas de pesca y existe interés de otros 6 pescadores por integrarse al equipo de pescadores de la asociación
* Aspecoy presentó una solicitud de contrapartida para el centro de acopio y el sistema de manejo pesuqero ante el Imas
 |
| **6. Solicitudes:** *Indicar si requiere de asistencia técnica adicional, revisión en la duración del proyecto o de las actividades, indicando las razones.* El cronograma del proyecto requiere ser extendido hasta enero 2014, pues fue iniciado en la última semana de enero 2013 |
| **7. Información Adicional** (opcional)**:** *Cualquier información sobre experiencias valiosas o lecciones aprendidas que puedan ser útiles en la implementación de proyectos similares. Puede indicar aquí actividades relevantes que realiza la organización.*  |

**8. Solicitud para la revisión del presupuesto:** *Favor indicar aquí si usted desea autorización para incrementar cualquier línea de presupuesto y cual línea se reducirá producto de este cambio, considerando que el costo total del proyecto deberá mantenerse al mismo nivel. Usar el formato siguiente:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Categoría de Presupuesto** | **Monto aprobado** | **Modificación propuesta** |
| A. Capacitación | ¢925,000.00 |  |
| B. Actividades de Promoción y Divulgación | ¢700,000.00 |  |
| C. Movilización y gestión | ¢800,000.00 |  |
| D. Equipamiento básico instalaciones | ¢4,825,000.00 |  |
| E. Fondo Rotativo | ¢1,500,000.00 |  |
| F. Seguimiento y evaluación | ¢350,000.00 |  |
| G. Auditoria | ¢400,000.00 |  |
| H. Imprevistos | ¢500,000.00 |  |
| TOTAL | ¢10,000,000.00 |  |

**ANEXO E**

**INFORME FINANCIERO DE AVANCE**

**AL 22 de abril 2013**

|  |
| --- |
| **SECCION A: DETALLE DEL PROYECTO** |
| **1. Informe Numero:**  | 1  |
| **2. Numero de Proyecto:** |   |
| **3. Titulo del Proyecto:** |   |
| **4. Organización:** |   |
| **5. Total de fondos aprobados según MOA:** | **$20,000.00** |
| **6. Periodo que cubre el reporte:**  | *22/Enero/2013* **al** *22/Abril/2013* |
|  |
| **SECCION B. REPORTE DE GASTOS** |
| **Numero de Factura y/o recibo** | **Descripción del gasto** | **Monto Colones** |
| 403682 | Capacitación brindada por FECOP alimentación | 55,000 |
| 045620 | Capacitación administrativa contable | 45,000 |
|  | **Subtotal A.** | **100,000** |
| 13575 | Impresiones de sello  | 9,500 |
| 104155 | Reunión de asamblea  | 45,000 |
|  | **Subtotal B.** | **54,500** |
| 403687 | Reunión en Cuajiniquil- pescadores  | 10,150 |
| 403686 | Reunión playas del coco –cámara pescadores | 10,000 |
|  403685 | Reunión playas del coco- cámara pescadores | 10,000 |
| 410396 | Trámites bancarios | 5,000 |
| 403683 | Reunión de varias instituciones  | 92,500 |
| 403684 | Reunión de varias instituciones | 100,000 |
| 0837254 | Movilización y gestión retiro sello  | 10,000 |
| 1475 | Personería jurídica  | 15,000 |
| 609005 | Viáticos para recolectar firmas | 3,500 |
| 0528 | Encomiendas para trámites | 600 |
| 0837258 | Viáticos para libros legales | 25,000 |
| 0837257 | Viáticos para libro legales | 15,000 |
| 0837256 | Viáticos para trámites municipales | 12,000 |
| 0837261 | Viáticos para libros legales | 15,000 |
| 403688 | Viáticos para trámites municipales | 10,000 |
| 403689 | Trámites bancarios  | 5,000 |
| 403690 | Trámites bancarios | 5,000 |
| 0837266 | Viáticos para seguimiento de proyecto  | 35,000 |
| 0837265 | Viáticos para seguimiento de proyecto | 35,000 |
| 669032 | Reunión asamblea -invitación | 7,300 |
| 1083810 | Viáticos asamblea | 3,500 |
|  | **Subtotal C.** | **424,550** |
|  | **Subtotal D.** |  **0,00** |
| 114853 | Compra de letra de cambio  | 300 |
| LC1 | Préstamo a pescador Ronald Rojas  | 190,000 |
| LC2 | Préstamo a pescador Francisco Medina Parrales | 156,000 |
| LC3 | Préstamo a pescador Marcos Medina Parrales | 203,334 |
| LC4 | Préstamo a pescador Alexander Rojas García | 38,000 |
| ­­ | **Subtotal E.** | **587,634** |
| 113802 | Suministros de oficina | 540 |
| 18527 | Preparativos asamblea | 3,400 |
| 18531 | Preparativos asamblea | 4,740 |
| 18525 | Preparativos asamblea | 37,730 |
| 113603 | Suministros de oficina  | 1,060 |
| 0561 | Suministros de oficina  | 2,770 |
|  | **Subtotal F.** | **50,240** |
|  | **Subtotal G.** |  **0,00** |
|  | **Subtotal H.** |  **0,00** |
|   | **Total** | **1,216,924** |

|  |
| --- |
| **SECCIÓN C: REPORTE DE GASTO ACUMULADO** |
| **Categoría de Presupuesto** | **Monto Aprobado** | **Gasto I informe** | **Gasto II informe** | **Gasto Informe final** | **Gasto Acumulado** | **Balance** |
| 1. Capacitación
 | 925,000.00 | 100,000.00  |   |   | 100,000.00 | 825,000.00 |
| 1. Actividades de promoción y divulgación
 | 700,000.00 |  54,500.00   |   |   |  54,000.00 |  646,000.00 |
| 1. Movilización y gestión
 | 800,000.00   | 424,550.00   |   |   |  424,550.00 |  375,450.00 |
| 1. Equipamiento básico instalación
 | 4,825,000.00   |  0.00   |   |   |  0.00 |  4,825,000.00 |
| 1. Fondo rotativo capital semilla
 | 1,500,000.00   |  587,634.00   |   |   |  587,634.00 |  912,366.00 |
| 1. Seguimiento y evaluación
 |  350,000.00   |  50,240.00   |   |   | 50,240.00 |  299,760.00 |
| 1. Auditoría
 |   400,000.00 |   0.00 |   |   |  0.00 |  400,000.00 |
| 1. Imprevistos
 |   500,000.00 |   0.00 |   |   |  0.00 |  500,000.00 |
| **TOTAL** |   |   |   |   |  |  |

**Explicaciones:**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sección D: Solicitud de Desembolso** | **colones** | **Dolares** |
| **Monto total de la donación:** | ¢10,000,000.00  | $20,000.00  |
| **Fondos Recibidos hasta la fecha:** | ¢4,944,779.70  | $10,000.00   |
| **Fondos Gastados hasta la fecha:** |  ¢1.216.924.00   | $  2,433.85 |
| **Balance** | ¢3,727,855.70 | $ 7,455.70   |
| **Desembolso solicitado:** |  ¢ 5,000,000.00   | $10,000.00   |

|  |
| --- |
| **Sección E: Cofinanciamiento aportado/recibido** |
| **Nombre fuente** | **En especie o Efectivo** | **Monto $** |
|  FECOP | En especie (Tiempo por capacitación)  |  $660 |
|  Aspecoy | En especie (Tiempo dedicado a llevar acabo las actividades de la Aspecoy) |  $1020 |
|   |   |   |
|   | **Total** | **$1680** |

Para uso del PPD:

Fecha Recibido: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Revisado por: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fecha revisado: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_